




بخشنامه به: روسای دانشگاه آزاد اسلامی استان‌ها و واحدهای ویژه

موضوع: ابلاغ متمم آیین‌نامه حمایت از فعالیت‌های فناورانه اعضای هیات علمی به شماره ۱۰/۲۱۲۳ دانشگاه آزاد اسلامی

در راستای تحقق رهنمودهای مقام معظم رهبری در بند دوم و پنجم سیاست‌های علم و فناوری و با استناد به راهبرد هفتم فصل ۷ سند اسلامی شدن دانشگاه‌ها، ترویج و توسعه فرهنگ نوآوری و کار آفرینی مبتنی بر فناوری، همچنین تحقق اهداف مندرج در سند تحول و تعالی دانشگاه آزاد اسلامی، تقویت سیستم‌های انگیزشی برای کاربردی شدن دستاوردهای علمی اعضای هیات علمی و به منظور انطباق با شیوه‌نامه نحوه همکاری اعضای هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی (نوع الف/نوع ب) "متمم آیین‌نامه حمایت از فعالیت‌های فناورانه اعضای هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی" ابلاغ می‌شود.

مسئولیت حسن اجرا و نظارت بر روند اجرای این آیین‌نامه بر عهده مدیران سازمان، روسا استان‌ها، روسا واحدها، معاونین واحد‌ها، روسا مراکز رشد واحدهای دانشگاهی است.


محمد مهدی طهرانچی

رونوشت:

- قائم مقام، معاونین، مشاورین، رؤسای مراکز، مدیران کل سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی
- رؤسای واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی

متمم بخشنامه حمایت از فعالیت فناورانه اعضای هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی

به شماره ۱۰/۲۱۲۳ مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۷

با عنایت به ابلاغ بخشنامه حمایت از فعالیت فناورانه اعضای هیات علمی به شماره ۱۰/۲۱۲۳ و به منظور بهبود اثربخشی و ایجاد وحدت رویه در چارچوب سیاست گذاری و راهبردهای دانشگاه آزاد اسلامی، و براساس رویکرد های مندرج در سند تحول و تعالی دانشگاه آزاد اسلامی، متمم بخشنامه حمایت از اعضای هیات علمی فناور با اضافه شدن تبصره های ذیل، به محتوای بخشنامه ابلاغ می گردد.

در ماده ۱ مربوط به تعاریف بخشنامه، محتوای ذیل اضافه می شود:

مشاور: منظور مشاوران کسب و کار هستند که دارای تجربه و تخصص در یک حوزه خاص می باشند و می توانند در پیدا کردن بهترین راه حل به منظور افزایش بهره وری و کاهش هزینه ها به استارت آپ یا واحد های فناور کمک کنند.

استاد کار^۱: فردی است که با داشتن دانش و اطلاعات و همچنین تجربه کسب و کار که قبلا به واسطه کسب و کار خود و یا فعالیت در کسب و کاری خاص کسب کرده است، به استارت آپ ها کمک می کند تا مسیر کسب و کار خود را به درستی یافته و قدم هایی که برای رشد کسب و کار خود برمی دارند در مسیر صحیح باشد. استادکار به نوعی هدایتگر کسب و کار و استارت آپ است و با دانشی که از مباحث کارآفرینی، بازار، مشتری و تحلیل این موارد دارد، می تواند بهترین راهکار را در مورد سؤالاتی که پیش روی کارآفرینان قرار میگیرد ارائه دهد استادکار هرگز در کسب و کار شریک نمی شود یا حتی ذینفع آن کسب و کار محسوب نمی شود.

در ماده ۲ مربوط به اهداف بخشنامه، محتوای ذیل اضافه می شود:

بند ۲-۹- ایجاد انطباق و هماهنگی با برنامه پنج ساله راهبردی عملیاتی دانشگاه آزاد اسلامی (۱۴۰۵-۱۴۰۰) و تعریف اقدام در خصوص شاخص ها و اهداف کمی تعیین شده در بند ۸، ۳۲، ۴۳، ۴۸، ۶۴، ۶۶ و ۷۰ سند تحول و تعالی دانشگاه آزاد اسلامی مرتبط با توسعه فناوری، نوآوری و کارآفرینی

بند ۲-۱۰- ایجاد وحدت رویه در معادل سازی اقدامات و تلاش های اعضای هیات فعال در زمینه فناوری با شیوه نامه نحوه همکاری اعضای علمی دانشگاه آزاد اسلامی (نوع الف و ب) به شماره ۳۸۹۵ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۰

موارد ذیل به عنوان تبصره به محتوای بخشنامه اضافه می گردد:

تبصره ۱- همکاری اعضای هیات علمی با هر کدام از واحدهای دانشگاهی به عنوان شرط مشارکت و رابطه حقوقی با دانشگاه براساس هر کدام از مدل های تبیین شده در آیین نامه جامع بازار فناوری به شماره ۱۰/۶۲۸۱۴ مورد تایید می باشد و الزامی به انعقاد قرارداد دوم با واحد محل خدمت نمی باشد، در خصوص نحوه تعامل، انتظارات مالی و شاخص های همکاری بین واحد دانشگاهی مشارکت کننده و واحد محل خدمت، کمیته اجرایی تصمیم گیری خواهد نمود.

تبصره ۲- افزایش میزان حق مرتبه اعضای هیات علمی تایید شده در کمیته مشابه جدول شماره ۲ مربوط به شیوه نامه الف و ب برنامه های متمم حمایتی ذیل به جداول شماره ۱ و ۲ بخشنامه اضافه می شود جزییات مربوط به امتیاز هر نوع فعالیت، توسط کمیته اجرایی تعیین می گردد.

تبصره ۳- افزایش ۲۵٪ در ظرفیت پایان نامه های مرتبط با حوزه فناوری و دانش بنیان موضوع بخشنامه ۱۰/۲۰۷۶

تبصره ۴ - کاهش ساعت تدریس موظف اعضای هیات علمی فعال در فناوری از ۱۰ تا ۵۰ درصد به شرط عدم اخذ حق التدریس، به شرح جدول ذیل :

ردیف	نوع مشارکت	معادل ساعت تدریس موظف
۱	اعضای هیات علمی مالک فناوری مشمول ردیف ۱ از جدول ۱ به شرط دانش بنیان بودن شرکت و جذب ۴ نفر کارآموز در سال	معادل با ۵۰ درصد ساعت تدریس موظف در هر ترم
۲	اعضای هیات علمی مالک فناوری مشمول ردیف ۲ از جدول ۱ به شرط جذب ۴ نفر کارآموز در سال	معادل با ۳۵ درصد ساعت تدریس موظف در هر ترم
۳	اعضای هیات علمی مالک فناوری مشمول ردیف ۳ از جدول ۱ به شرط اشتغال زایی طبق لیست بیمه	به ازای هر نفر اشتغال معادل با ۱۵ درصد ساعت تدریس موظف در ترم ، تا سقف ۳۰ درصد
۴	اعضای هیات علمی مالک فناوری مشمول ردیف ۴ از جدول ۱ به ازای جذب هر کارآموز	به ازای هر نفر کارآموز معادل با ۱۵ درصد ساعت تدریس موظف در ترم ، تا سقف ۳۰ درصد
۵	ارایه کنندگان خدمات مشاوره به سراها، مراکز رشد، شتابدهنده و..	به ازای حداقل ۱۲۰ ساعت همکاری در طول ترم معادل ۳۰ درصد ساعت تدریس موظف
۶	ارایه کنندگان خدمات استادکاری به سراها، مراکز رشد، شتابدهنده و..	به ازای حداقل ۱۲۰ ساعت همکاری در طول ترم معادل ۴۰ درصد ساعت تدریس موظف
۷	اعضای فعال در کمیته های تخصصی معاونت تحقیقات، در تدوین سرفصل و محتوای آموزشی فناورانه	به ازای هر ترم فعالیت معادل ۲۰ درصد ساعت تدریس موظف

تبصره ۵ - تصمیم گیری در خصوص حمایت ها و انطباق بخشنامه هیات علمی فناوری و متمم آن با بخشنامه هایی که در آینده ممکن است ابلاغ شود به عهده کمیته اجرایی بخشنامه خواهد بود بدیهی است تصمیمات این کمیته با تایید معاونت تحقیقات، فناوری و نوآوری و اعضای کمیته اجرایی نافذ و لازم الاجرا می باشد.

شاخص ها و معیارهای شناسایی مشاور و استادکار به عنوان **ماده ۶** با محتوای ذیل به متن بخشنامه شماره ۱۰/۲۱۲۳ اضافه می شود:

ماده ۶ - شاخص های مورد نظر برای شناسایی اعضای هیات علمی مشاور در حوزه فناوری، طبق جدول ذیل می باشد، در خصوص ردیف ۷ برای امتیاز فرد ارایه دهنده در هر دوره ۴ امتیاز تا سقف ۲۴ امتیاز تخصیص می یابد::

جدول ۳- شرایط احراز اعضای هیات علمی مشاور در حوزه فناوری

ردیف	عنوان	امتیاز به ازای هر سال	امتیاز اخذ شده
۱	مشاوره به شرکت های بیرون از دانشگاه (مستندات : ارایه قرارداد و اسناد مالی)	به ازای هر سال ۱۰ امتیاز تا سقف ۲۰ امتیاز	
۲	مشاوره به شرکت های داخل دانشگاه (مستندات : ارایه قرارداد و اسناد مالی)	به ازای هر سال ۵ امتیاز تا سقف ۱۰ امتیاز	
۳	سابقه راه اندازی و راهبری یک کسب و کار با سابقه فعالیت دو ساله (از زمان ثبت کسب و کار)	۳۰ امتیاز	
۴	کارآفرینان برتر استانی یا کشوری (مستندات : گواهی رسمی)	۲۰ امتیاز	
۵	سابقه فعالیت در ساختار های مرتبط با فناوری از قبیل: شتابدهنده ها، مراکز رشد، سراهای نوآوری، صندوق های پژوهش و فناوری، کارگزاری های معاونت علمی ریاست جمهوری و همکاری با پارک های علم و فناوری و معاونت تحقیقات فناوری و نوآوری دانشگاه	هر سال ۵ امتیاز تا سقف ۱۵ امتیاز	
۶	مشاوره به شرکت های دانش بنیان و خلاق (مستندات : ارایه قرارداد و اسناد مالی)	به ازای هر مورد در سال، ۲۰ امتیاز	
۷	گذراندن حداقل ۴ عنوان دوره جدید از "برنامه مصوب دوره های آموزشی ترویجی- فناوریانه" مربوط به معاونت تحقیقات، فناوری و نوآوری که سالیانه به واحد ها ابلاغ می شود.	هر دوره ۳ امتیاز تا سقف ۱۸ امتیاز در هر سال	

اعضای هیات علمی براساس تخصص و تجربه می توانند در زمینه های ذیل به هسته ها و واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد، سراهای نوآوری و پارک های علم و فناوری مشاوره تخصصی ارائه نمایند:

- ❖ ساختار سازمانی ، ثبت شرکت، ثبت اختراع
- ❖ بازاریابی و ارتباطات، گسترش دایره ارتباطی شرکت
- ❖ برند سازی، ایجاد وب سایت و طراحی لوگو
- ❖ تدوین برنامه های راهبردی BP و FS
- ❖ امور حقوقی، قرارداد و قانون تجارت
- ❖ بیمه، مالیات ، حسابداری و حسابرسی شرکت ها
- ❖ جذب سرمایه گذار، بورس و فرابورس و صندوق های پژوهش و فناوری
- ❖ مدیریت و کاهش هزینه ، مشاوره در بهبود فرآیندهای تولیدی، علمی، مشاوره انتقال تکنولوژی و توسعه فناوری های نو
- ❖ قوانین و راهکارهای قانونی حمایت از شرکت های فناور، دانش بنیان و خلاق
- ❖ سایر زمینه های مشاوره براساس تشخیص واحد دانشگاهی

شاخص های عمومی مورد نظر برای شناسایی اعضای هیات علمی استادکار طبق موارد ذیل می باشد اما به عنایت به جایگاه استادکاری، برخی شرایط خاص مانند تجربه در راه اندازی کسب و کار نیز می بایست توسط فرد متقاضی انجام شده باشد.

- ❖ تسلط به مباحث تحقیقات بازار ، برند سازی و درک فرصت های جدید کسب و کار
- ❖ توانایی ایده پردازی، تحلیل و حل مساله
- ❖ توانا در برنامه ریزی ، ایجاد ارتباط کاری عمیق با افراد و مدیران کسب و کار
- ❖ آشنایی با مهارت های استادکاری و مشاوره
- ❖ تجربه توسعه کسب و کار و بازاریابی
- ❖ تجربه کار اجرایی در اکوسیستم استارتآپی یا شرکت های فناور

جدول ۴- شرایط احراز اعضای هیات علمی استادکار

ردیف	عنوان
۱	راه اندازی کسب و کار های دانش بنیان و خلاق
۲	کارآفرینان برتر استانی یا کشوری
۳	سابقه راه اندازی و راهبری یک کسب و کار با سابقه فعالیت دو ساله(از زمان ثبت کسب و کار) و کسب حداقل ۳۰ امتیاز از ردیفهای ۵،۲،۱ و ۷ از جدول مشاوره

روند اجرایی همکاری با مشاور و استادکار به عنوان ماده ۷ با محتوای ذیل به متن بخشنامه اضافه می شود:

ماده ۷ - با عنایت به توضیحات مندرج در راهنمای جدول شماره ۲ مربوط به دستورالعمل اجرایی حمایت از هیات علمی فناور به شماره ۴۳۴۰۲ شورای مرکز رشد یا سرای نوآوری هر واحد به عنوان مرجع تشخیص صلاحیت، ملزم به مدیریت و راهبری موارد زیر می باشد:

- ❖ شورای مرکز رشد یا سرای نوآوری هر واحد موظف است قبل از فراخوان بخشنامه حمایت از هیات علمی فناور سوابق متقاضیان را بررسی و افراد شایسته و مناسب را براساس جدول شاخص های شماره ۳ و ۴ و با در نظر گرفتن ظرفیت مورد نیاز شناسایی نمایند.
- ❖ تعداد مشاورین در زیست بوم فناوری استان یا واحد دانشگاهی به ازای هر استارت آپ یا واحد فناور مستقر در مرکز رشد یا سرای نوآوری ۳ نفر می باشد، شایسته است این ظرفیت در سرفصل ها و تخصص های مختلف برای مشاوره پذیرش شود.
- ❖ برای پذیرش استادکار از نظر ظرفیت و تعداد محدودیتی وجود ندارد.
- ❖ در صورتجلسه داخلی، برای مدت یک سال یا شش ماه زمان بندی حضور و دسترسی به اعضای هیات علمی استادکار یا مشاور ثبت و نظارت گردد.
- ❖ ایجاد فضای اداری یا اتاق هماهنگی مناسب برای استقرار مشاورین و استادکارها
- ❖ معرفی و مدیریت زمان برای همکاری مشاوران و استادکارها با سایر اجزای اکوسیستم فناوری دانشگاه مانند سراها، پارک ها، پژوهشگاه، شتابدهنده ها، خانه های خلاق، شرکت های بهره بردار
- ❖ واحدهای دانشگاهی که دارای سرای نوآوری، پارک یا پژوهشگاه می باشند می بایست برای تامین استادکار یا مشاور به مراکز رشد واحدهای متبوع درخواست خود را ارایه نمایند. در صورتی که محل خدمت اعضای هیات علمی واجد شرایط در استان دیگری می باشد رییس مرکز رشد یا معاونین پژوهش فناوری استان زمینه همکاری را تسهیل می نمایند.
- ❖ اعضای هیات علمی استادکار یا مشاور مشمول استفاده از حمایت ها و تسهیلات مندرج در بخشنامه حمایت از هیات علمی فناور خواهند بود در صورت استفاده از استادکارها و مشاورهای خارج از مجموعه دانشگاه لازم است قرارداد ساعتی با نظارت شورای مرکز رشد تدوین گردد.

ماده ۸ - این متمم شامل سه ماده قانونی و پنج تبصره می باشد که در جلسه شماره ۳۹۹ شورای معاونین محترم دانشگاه آزاد اسلامی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۶ به تصویب رسیده و پس از اعمال و الحاق به بخشنامه شماره ۱۰/۲۱۲۳ مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۷ لازم الاجرا است.